



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ... สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกระโพ .....

ที่ ... สร.๗๖๐๐๑/..... วันที่ ... ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ .....

เรื่อง ... ส่งแผนการจัดหาวัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ .....

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลกระโพ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลกระโพ ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานและการวางแผนการบริหารงบประมาณเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ช่วยให้งานพัสดุปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็ว และถูกต้อง ตามกำหนดเวลา สำนักปลัด จึงขอส่งแผนการจัดหาวัสดุ (แบบ ผด.๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามเอกสารที่แนบมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวพิมพ์วิมลย์ อุสุนทร)

นักพัฒนาการท่องเที่ยวปฏิบัติการ

(นายอิศชัย ใจกุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นายสุริยะ ร่วมพัฒนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกระโพ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)			
		ค่าใช้จ่าย							
	ไตรมาสที่ 1								
1	1 ต.ค.65-31 ธ.ค. 65	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	-	80,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 150,000
2	1 ต.ค.65-31 ธ.ค. 65	รายจ่ายเกี่ยวกับบริการรับรองและพิธีการ	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	-	50,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 200,000
3	1 ต.ค.65-31 ธ.ค. 65	ค่าชุดใช้ค่าเสียหายหรือสินไหมทดแทน	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	-	5,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 30,000
4	1 ต.ค.65-31 ธ.ค. 65	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	-	30,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 120,000
5	1 ต.ค.65-31 ธ.ค. 65	ค่าผ่านทางพิเศษค่าบริการจอดรถในกรณี เดินทางไปปฏิบัติราชการ	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	-	2,500	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 10,000
6	1 ต.ค.65-31 ธ.ค. 65	ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	-	25,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 150,000
7	1 ต.ค.65-31 ธ.ค. 65	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	-	75,000	-	เฉพาะเจาะจง	30	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 300,000
8	1 ต.ค.65-31 ธ.ค. 65	โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเยียวยา และฟื้นฟูหลังเกิดภัยให้แก่ผู้ประสบ ธารณภัยหรือภัยพิบัติฉุกเฉิน	การรักษาความสงบภายใน/ งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	-	25,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 100,000
9	1 ธ.ค. 65 - ม.ค. 66	โครงการตั้งจุดตรวจและบริการประชาชนใน เขตใกล้เคียงๆ	การรักษาความสงบภายใน/ งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	-	40,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1,3 วงเงิน 80,000
10	1 ต.ค.65-31 ธ.ค. 65	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ(ค่าจ้างเหมา บริการบุคคลภายนอกประจำรถตู้พิทักษ์ กระโพ จำนวน 4 อัตรา	งานสาธารณสุขุ/บริการ สาธารณสุขุและงาน สาธารณสุขุอื่น	-	108,000	-	เฉพาะเจาะจง	30	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 432,000

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		ค่าใช้สอย							
11	1 ต.ค.65-31 ธ.ค. 65	โครงการจัดตั้งชุดปฏิบัติการอาสากู้ชีพ ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลกระโพ	งานสาธารณสุขุ/บริการ สาธารณสุขุและงาน สาธารณสุขุอื่น	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
12	1 ต.ค.65-31 ธ.ค. 65	โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการป้องกัน และระงับโรคติดต่อ	งานสาธารณสุขุ/บริการ สาธารณสุขุและงาน สาธารณสุขุอื่น	25,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 100,000
13	1 ต.ค.65-31 ธ.ค. 65	ค่าจ้างเหมาบริการ (1.บุคคลภายนอก ปฏิบัติงานทำความสะอาดศูนย์บริการคน พิการ 2.บุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานเก็บ ข้อมูลประชาชนคืนพิการ	งานสังคมสงเคราะห์/บริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	25,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 100,000
14	1 ต.ค.65-31 ธ.ค. 65	โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้าน การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	งานสังคมสงเคราะห์/ สวัสดิการสังคมและสังคม สงเคราะห์	25,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 100,000
15	1 ต.ค.65-31 ธ.ค. 65	ค่าจ้างเหมาในการกำจัดขยะ	งานเคหะและชุมชน/งาน กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	25,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 100,000

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกระโพ อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์

แบบ ผต.1

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		คำวัสดุ							
16	1 ต.ค.65-31 ธ.ค. 65	คำวัสดุสำนักงาน	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 150,000
17	1 ต.ค.65-31 ธ.ค. 65	คำวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 50,000
18	1 ต.ค.65-31 ธ.ค. 65	คำวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 200,000
19	1 ต.ค.65-31 ธ.ค. 65	คำวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 400,000
20	1 ต.ค.65-31 ธ.ค. 65	คำวัสดุคอมพิวเตอร์	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	25,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 150,000
21	1 ต.ค.65-31 ธ.ค. 65	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	งานสาธารณสุขุ/บริการ สาธารณสุขุและงาน สาธารณสุขุอื่น	25,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 100,000
22	1 ม.ค.66-31 มี.ค.66	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	งานสาธารณสุขุ/บริการ สาธารณสุขุและงาน สาธารณสุขุอื่น	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 200,000
		ค่าสาธารณูปโภค							
23	1 ต.ค.65-31 ธ.ค. 65	ค่าไฟฟ้า	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	87,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 350,000
24	1 ต.ค.65-31 ธ.ค. 65	ค่าบริการโทรศัพท์	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	4,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 18,000
25	1 ต.ค.65-31 ธ.ค. 65	ค่าเช่าพื้นที่ไว้จัดและค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	
26	1 ต.ค.65-31 ธ.ค. 65	ค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต อดบ. กระโพ	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	67,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 270,000
		<b>รวม</b>		<b>1,100,000</b>					

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			จำนวน (บาท)	แผนงาน/งาน/โครงการ	ประเภท	จำนวน (บาท)			
	ไตรมาสที่ 2	ค่าใช้สอย							
1	1 ม.ค.66-31 มี.ค.66	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	30,000		-		เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 150,000
2	1 ม.ค.66-31 มี.ค.66	ค่าขจัดใช้ค่าเสียหายหรือสินไหมทดแทน	5,000		-		เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 30,000
3	1 ม.ค.66-31 มี.ค.66	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	50,000		-		เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 200,000
4	1 ม.ค.66-31 มี.ค.66	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	30,000		-		เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 120,000
5	1 ม.ค.66-31 มี.ค.66	ค่าผ่านทางพิเศษค่าบริการจอดรถในกรณี เดินทางไปปฏิบัติราชการ	2,500		-		เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 10,000
6	1 ม.ค.66-31 มี.ค.66	ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	25,000		-		เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 150,000
7	18-มี.ค.-66	โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย	30,000		-		เฉพาะเจาะจง	30	
8	1 ม.ค.66-31 มี.ค.66	โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	30,000		-		เฉพาะเจาะจง	30	
9	18-ม.ค.-66	โครงการจิตอาสา ทำความดีเพื่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	25,000		-		เฉพาะเจาะจง	30	ไตรมาส 2-3 วงเงิน 50,000
10	1 ม.ค.66-31 มี.ค.66	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ผู้นำท้องถิ่น พนักงาน ลูกจ้าง	100,000		-		เฉพาะเจาะจง	7	
11	1 ม.ค.66-31 มี.ค.66	โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพและเพิ่ม ความรู้การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุ ภาครัฐ	20,000		-		เฉพาะเจาะจง	7	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกระโพ อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์

แบบ ผต.1

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			จำนวน (บาท)	แผนงาน/งาน/โครงการ	ประเภท	จำนวน (บาท)			
	ไตรมาสที่ 2 (ต่อ)	ค่าใช้สอย							
12	1 ม.ค.66-31 มี.ค. 66	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	75,000	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 300,000
13	1 ม.ค.66-31 มี.ค. 66	โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเยียวยา และฟื้นฟูหลังเกิดภัยให้แก่ผู้ประสบ สาธารณภัยหรือภัยพิบัติฉุกเฉิน	25,000	การรักษาความสงบภายใน/ งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 100,000
14	1 ม.ค.66-31 มี.ค. 66	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ(ค่าจ้างเหมา บริการบุคคลภายนอกประจำรถตู้ชีพดับ กระโพ จำนวน 4 อัตรา	108,000	งานสาธารณสุขุ/บริการ สาธารณสุขุและงาน สาธารณสุขุอื่น	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 432,000
15	1 ม.ค.66-31 มี.ค. 66	โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการป้องกัน และระงับโรคติดต่อ	25,000	งานสาธารณสุขุ/บริการ สาธารณสุขุและงาน สาธารณสุขุอื่น	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 100,000
16	1 ม.ค.66-31 มี.ค.66	ค่าจ้างเหมาบริการ (1.บุคคลภายนอก ปฏิบัติงานทำความสะอาดศูนย์บริการคน พิการ 2.บุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานเก็บ ข้อมูลประจำศูนย์คนพิการ	25,000	งานสังคมสงเคราะห์/บริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 100,000
17	1 ม.ค.66-31 มี.ค.66	โครงการส่งเสริมสุขภาพและคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุหรือผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส	60,000	งานสังคมสงเคราะห์/ สวัสดิการสังคมและสังคม สงเคราะห์	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			จำนวน (บาท)	แผนงาน/งาน/โครงการ	ประเภท	จำนวน (บาท)			
	ไตรมาสที่ 2 (ต่อ)	คำใช้สอย							
18	1 ม.ค.66-31 มี.ค.66	โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้าน การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	25,000	งานสังคมสงเคราะห์/ สวัสดิการสังคมและสังคม สงเคราะห์	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 100,000
19	1 ม.ค.66-31 มี.ค.66	คำจ้างเหมาในการกำจัดขยะ	25,000	งานเทศและชุมชน/งาน กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 100,000
20	1 ม.ค.66-31 มี.ค.66	โครงการแข่งขันกีฬายานาเสพติด	350,000	งานสร้างความเข้มแข็งชุมชน/ ส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
21	1 ม.ค.66-31 มี.ค. 66	โครงการรณรงค์สร้างจิตสำนึกกริสิ่งแวดล้อม	30,000	การเกษตร/สิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
22	1 ม.ค.66-31 มี.ค. 66	โครงการหมู่บ้านสะอาดธรรมชาติสวยงาม	100,000	การเกษตร/สิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
		คำวัสดุ							
23	1 ม.ค.66-31 มี.ค. 66	คำวัสดุสำนักงาน	40,000	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 150,000
24	1 ม.ค.66-31 มี.ค. 66	คำวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	10,000	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 50,000
25	1 ม.ค.66-31 มี.ค. 66	คำวัสดุงานบ้านงานครัว	30,000	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 2,3,4 วงเงิน 80,000
26	1 ม.ค.66-31 มี.ค. 66	คำวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	50,000	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 200,000
27	1 ม.ค.66-31 มี.ค. 66	คำวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	100,000	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 400,000
28	1 ม.ค.66-31 มี.ค. 66	คำวัสดุคอมพิวเตอร์	50,000	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 150,000

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดทา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
	ไตรมาสที่ 2 (ต่อ)								
		คำวิสัย							
29	1 ม.ค.66-31 มี.ค. 66	วัสดุเครื่องแต่งกาย	การรักษาความสงบภายใน/ งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	
30	1 ม.ค.66-31 มี.ค. 66	วัสดุเครื่องดับเพลิง	การรักษาความสงบภายใน/ งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	
31	1 ม.ค.66-31 มี.ค. 66	วัสดุสนาม	การรักษาความสงบภายใน/ งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	
32	1 ม.ค.66-31 มี.ค. 66	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	งานสาธารณสุข/บริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	
33	1 ม.ค.66-31 มี.ค.66	วัสดุเชื้อเพลิงและพลัดอื่น	งานสาธารณสุข/บริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	25,000			เฉพาะเจาะจง	30	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 100,000
34	1 ม.ค.66-31 มี.ค.66	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	งานสาธารณสุข/บริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	50,000			เฉพาะเจาะจง	30	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 200,000



ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
	ไตรมาสที่ 2 (ต่อ)								
		ค่าสาธารณูปโภค							
35	1 ม.ค.66-31 มี.ค.66	ค่าไฟฟ้า	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	87,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 350,000
36	1 ม.ค.66-31 มี.ค.66	ค่าบริการโทรศัพท์	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	4,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 18,000
37	1 ม.ค.66-31 มี.ค.66	ค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต ออด. กระโพ	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	67,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 270,000
		ค่าครุภัณฑ์							
38	1 ม.ค.66-31 มี.ค.66	เก้าอี้สำนักงาน	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	6,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
39	1 ม.ค.66-31 มี.ค.66	เครื่องถ่ายเอกสาร	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	120,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
40	1 ม.ค.66-31 มี.ค.66	ชุดรับแขก	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
41	1 ม.ค.66-31 มี.ค.66	ชุดรับแขกหลายสี	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	55,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
42	1 ม.ค.66-31 มี.ค.66	ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	17,100	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
43	1 ม.ค.66-31 มี.ค.66	ตู้เหล็ก แบบ 4 ลั่นชัก	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	6,700	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
44	1 ม.ค.66-31 มี.ค.66	โต๊ะสำนักงานเหล็ก ขนาด 4 ฟุต	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	5,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
45	1 ม.ค.66-31 มี.ค.66	โต๊ะสำนักงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	16,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
46	1 ม.ค.66-31 มี.ค.66	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	51,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
47	1 ม.ค.66-31 มี.ค.66	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	16,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
48	1 ม.ค.66-31 มี.ค.66	เครื่องพิมพ์แบบอิงค์พริคพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Inkjet Tank Printer)	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	8,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
49	1 ม.ค.66-31 มี.ค.66	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด A4 ชนิด Network แบบที่ 1	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	8,900	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
				<u>2,240,200</u>					

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		ค่าใช้สอย							
1	ไตรมาสที่ 3 1 เม.ย.66-30 มิ.ย.66	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 150,000
2	1 เม.ย.66-30 มิ.ย.66	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 200,000
3	1 เม.ย.66-30 มิ.ย.66	ค่าชดเชยค่าเสียหายหรือสินไหมทดแทน	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 30,000
4	1 เม.ย.66-30 มิ.ย.66	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 120,000
5	1 เม.ย.66-30 มิ.ย.66	ค่าผ่านทางพิเศษค่าบริการจอดรถรอในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	2,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 10,000
6	1 เม.ย.66-30 มิ.ย.66	ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 150,000
7	30-พ.ค.-66	โครงการจิตอาสา ทำความดีเพื่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	25,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	ไตรมาส 2-3 วงเงิน 50,000
8	1 เม.ย.66-30 มิ.ย.66	โครงการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร การดำเนินการทางวินัย ความผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	
9	1 เม.ย.66-30 มิ.ย.66	โครงการอบรมป้องกันและปราบปรามการทุจริต	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
10	1 เม.ย.66-31 มิ.ย. 66	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	75,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 300,000
11	1 เม.ย.66-31 มิ.ย. 66	โครงการรณรงค์ขับขีปลอดภัยร่วมใจลดอุบัติเหตุ	การรักษาความสงบภายใน/งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		คำใช้สอย							
12	1 เม.ย.66-31 มี.ย. 66	โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเยียวยา และฟื้นฟูหลังเกิดภัยให้แก่ผู้ประสบ ภัยภัยหรือภัยพิบัติฉุกเฉิน	การรักษาความสงบภายใน/ งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	25,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 100,000
13	1-17 เม.ย.66	โครงการตั้งจุดตรวจและบริการประชาชนใน เทศกาลต่างๆ	การรักษาความสงบภายใน/ งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1,3 วงเงิน 80,000
14	1 เม.ย.66-31 มี.ย. 66	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ(ค่าจ้างเหมา บริการบุคคลภายนอกประจำรถตู้พิทักษ์ กระบี่ จำนวน 4 อัตรา	งานสาธารณสุข/บริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	108,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 432,000
15	1 เม.ย.66-31 มี.ย. 66	โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการป้องกัน และระงับโรคติดต่อ	งานสาธารณสุข/บริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	25,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 100,000
16	1 เม.ย.66-30 มี.ย.66	โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจาก โรคพิษสุนัขบ้า	งานสาธารณสุข/บริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	120,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
17	1 เม.ย.66-30 มี.ย.66	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ ความรู้และ ป้องกันโรคระบาดและโรคไข้เลือดออก	งานสาธารณสุข/บริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการจำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		ค่าใช้สอย							
18	ไตรมาสที่ 3 (ต่อ) 1 เม.ย.66-30 มิ.ย.66	ค่าจ้างเหมาบริการ (1.บุคคลภายนอก ปฏิบัติงานทำความสะอาดศูนย์บริการคน พิการ 2.บุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานเก็บ ข้อมูลประจำศูนย์คนพิการ	งานสังคมสงเคราะห์/บริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	25,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 100,000
19	1 เม.ย.66-30 มิ.ย.66	โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้าน การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	งานสังคมสงเคราะห์/ สวัสดิการสังคมและสังคม สงเคราะห์	25,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 100,000
20	1 เม.ย.66-30 มิ.ย.66	ค่าจ้างเหมาในภารกิจจัดขยะ	งานคณะและชุมชน/งาน กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	25,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 100,000
21	1 เม.ย.66-30 มิ.ย.66	โครงการจัดงานและจัดกิจกรรมสาธารณะ เพื่อรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด	งานสร้างร่วมเข้มแข็งชุมชน/ ส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
22	1 เม.ย.66-30 มิ.ย.66	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพสตรี	งานสร้างร่วมเข้มแข็งชุมชน/ ส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
23	1 เม.ย.66-30 มิ.ย.66	โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพให้แก่ ประชาชนในชุมชน	งานสร้างร่วมเข้มแข็งชุมชน/ ส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกระโพ อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์

แบบ ผด.1

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		คำใช้สอย							
		โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาผู้นำพื้นที่/ผู้นำชุมชน		200,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
24	1 เม.ย.66-30 มิ.ย.66	โครงการช่วยเหลือประชาชน เกษตรกรผู้มี รายได้น้อย		50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
25	1 เม.ย.66-30 มิ.ย.66	โครงการรณรงค์ รักษา รักษาแผ่นดิน		40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
26	1 เม.ย.66-30 มิ.ย.66	โครงการลดขยะต้นทาง		30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
27	1 เม.ย.66-30 มิ.ย.66	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชาธิบดีจตุรนต์ถาวรเสด็จพระราชกุศล ราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา		50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
28	1 เม.ย.66-30 มิ.ย.66	คำวัสดุ							
29	1 เม.ย.66-30 มิ.ย.66	คำวัสดุสำนักงาน		40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 150,000
30	1 เม.ย.66-30 มิ.ย.66	คำวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		15,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 50,000
31	1 เม.ย.66-30 มิ.ย.66	คำวัสดุงานบ้านงานครัว		30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 2,3,4 วงเงิน 80,000
32	1 เม.ย.66-30 มิ.ย.66	คำวัสดุยานพาหนะและขนส่ง		50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 200,000
33	1 เม.ย.66-30 มิ.ย.66	คำวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 400,000

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกระโพ อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์

แบบ ผด.1

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
	ไตรมาสที่ 3 (ต่อ)								
		คำวัสดุ							
34	1 เม.ย.66-30 มิ.ย.66	วัสดุคอมพิวเตอร์	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 150,000
35	1 เม.ย.66-30 มิ.ย.66	วัสดุจรรยา	การรักษาความสงบภายใน/ งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	
36	1 เม.ย.66-30 มิ.ย.66	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	งานสาธารณสุขุ/บริการ สาธารณสุขุและงาน สาธารณสุขุอื่น	25,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 100,000
37	1 เม.ย.66-30 มิ.ย.66	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	งานสาธารณสุขุ/บริการ สาธารณสุขุและงาน สาธารณสุขุอื่น	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 200,000
		ค่าสาธารณูปโภค							
38	1 เม.ย.66-30 มิ.ย.66	ค่าไฟฟ้า	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	87,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 350,000
39	1 เม.ย.66-30 มิ.ย.66	ค่าบริการโทรศัพท์	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	4,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 18,000
40	1 เม.ย.66-30 มิ.ย.66	ค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต อพต. กระโพ	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	67,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 270,000
		ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง							
41	1 เม.ย.66-30 มิ.ย.66	โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงาน	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	300,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	
42	1 เม.ย.66-30 มิ.ย.66	โครงการก่อสร้างอาคารที่พักอาศัยของทาง ราชการ(บ้านพัก)	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	3,000,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	
		<b>รวม</b>		<b>5,235,000</b>					

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		คำใช้สอย							
		คำใช้สอย							
1	1 ก.ค.66-30 ก.ย.66	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 150,000
2	1 ก.ค.66-30 ก.ย.66	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 200,000
3	1 ก.ค.66-30 ก.ย.66	ค่าชดเชยค่าเสียหายหรือสินไหมทดแทน	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 30,000
4	1 ก.ค.66-30 ก.ย.66	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
5	1 ก.ค.66-30 ก.ย.66	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 120,000
6	1 ก.ค.66-30 ก.ย.66	ค่าผ่านทางพิเศษค่าบริการจอดรถในกรณี เดินทางไปปฏิบัติราชการ	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	2,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 10,000
7	1 ก.ค.66-30 ก.ย.66	โครงการประเมินความพึงพอใจของ ประชาชนที่มีต่อการให้บริการขององค์กร บริหารส่วนตำบลกระโพ	บริหารงานทั่วไป/บริการทั่วไป	45,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	90	
8	1 ก.ค.66-30 ก.ย.66	ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 150,000
9	1 ก.ค.66-30 ก.ย.66	โครงการ อบรม สัณฐาน พบประชาชน	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	
10	1 ก.ค.66-30 ก.ย.66	โครงการอบรมสัมมนาและพัฒนาศักยภาพ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์กร บริหารส่วนตำบล	บริหารงานทั่วไป/บริการทั่วไป	200,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	
11	1 ก.ค.66-30 ก.ย. 66	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	บริหารงานทั่วไป/บริการทั่วไป	75,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 300,000

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		คำใช้สอย							
		โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเยียวยา และฟื้นฟูหลังเกิดภัยให้แก่ผู้ประสบ ภัยหรือภัยพิบัติฉุกเฉิน							
12	1 ก.ค.66-30 ก.ย. 66	โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเยียวยา และฟื้นฟูหลังเกิดภัยให้แก่ผู้ประสบ ภัยหรือภัยพิบัติฉุกเฉิน	การรักษาความสงบภายใน/ งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	25,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 100,000
13	1 ก.ค.66-30 ก.ย. 66	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	การรักษาความสงบภายใน/ งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
14	1 ก.ค.66-30 ก.ย. 66	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ(ค่าจ้างเหมา บริการบุคคลภายนอกประจำรถตู้พิศำบล กระโพ จำนวน 4 อัตรา	งานสาธารณสุขุ/บริการ สาธารณสุขุและงาน สาธารณสุขุอื่น	108,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 432,000
15	1 ก.ค.66-30 ก.ย. 66	โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการป้องกัน และระงับโรคติดต่อ	งานสาธารณสุขุ/บริการ สาธารณสุขุและงาน สาธารณสุขุอื่น	25,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 100,000
16	1 ก.ค.66-30 ก.ย.66	โครงการพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่งาน บริการสาธารณสุขุ แกนนำชุมชนและ แกน นำสุขภาพในการดำเนินงานด้านสาธารณสุข	งานสาธารณสุขุ/บริการ สาธารณสุขุและงาน สาธารณสุขุอื่น	200,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	
17	1 ก.ค.66-30 ก.ย.66	ค่าจ้างเหมาบริการ (1.บุคคลภายนอก ปฏิบัติงานทำความสะอาดศูนย์บริการคน พิการ 2.บุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานเก็บ ข้อมูลประชาชนคืนพิการ	งานสังคมสงเคราะห์/บริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	25,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 100,000



ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ ประเภท จำนวน (บาท)	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)				
	ไตรมาสที่ 4 (ต่อ)	คำใช้สอย						
18	1 ก.ค.66-30 ก.ย.66	โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้าน การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	งานสังคมสงเคราะห์/ สวัสดิการสังคมและสังคม สงเคราะห์	25,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 100,000
19	1 ก.ค.66-30 ก.ย.66	คำจ้างหม่าโนในการกำจัดขยะ	งานเทศมณฑลและชุมชน/งาน กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	25,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 100,000
20	1 ก.ค.66-30 ก.ย.66	โครงการจัดฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมพัฒนา องค์ความรู้การเกษตร ตามแนวทางปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง	การเกษตร/ส่งเสริมการเกษตร	50,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	
		คำวัสดุ						
21	1 ก.ค.66-30 ก.ย.66	คำวัสดุสำนักงาน	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	40,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 150,000
22	1 ก.ค.66-30 ก.ย.66	คำวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	15,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 50,000
23	1 ก.ค.66-30 ก.ย.66	คำวัสดุงานบ้านงานครัว	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	20,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 2,3,4 วงเงิน 80,000
24	1 ก.ค.66-30 ก.ย.66	คำวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	50,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 200,000
25	1 ก.ค.66-30 ก.ย.66	คำวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	100,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 400,000
26	1 ก.ค.66-30 ก.ย.66	คำวัสดุคอมพิวเตอร์	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	25,000	-	เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 150,000
27	1 ก.ค.66-30 ก.ย.66	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	งานสาธารณสุขุ/บริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	25,000	-	เฉพาะเจาะจง	30	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 100,000

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
	ไตรมาสที่ 4 (ต่อ)								
		คำวัสดุ							
28	1 ก.ค.66-30 ก.ย.66	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	งานสาธารณสุข/บริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	50,000			เฉพาะเจาะจง	30	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 200,000
29	1 ก.ค.66-30 ก.ย.66	คำวัสดุการเกษตร	การเกษตร/ส่งเสริมการเกษตร	30,000	-		เฉพาะเจาะจง	30	
		คำสาธารณูปโภค							
30	1 ก.ค.66-30 ก.ย.66	ค่าไฟฟ้า	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	87,500	-		เฉพาะเจาะจง	30	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 350,000
31	1 ก.ค.66-30 ก.ย.66	ค่าบริการโทรศัพท์	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	4,500	-		เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 18,000
32	1 ก.ค.66-30 ก.ย.66	ค่าบริการไปรษณีย์	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	10,000	-		เฉพาะเจาะจง	7	
33	1 ก.ค.66-30 ก.ย.66	ค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต อพต. กระโพ	บริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป	67,500	-		เฉพาะเจาะจง	7	ไตรมาส 1-4 วงเงิน 270,000
		<b>รวม</b>		<b>1,620,000</b>					

(ลงชื่อ)

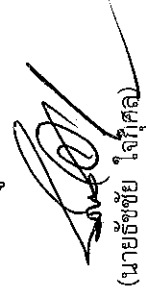


ผู้จัดทำ

(นางสาวพิมพ์ลัญช์ อสุนทร)

นักพัฒนาการท่องเที่ยวปฏิบัติการ

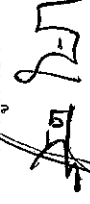
ตรวจถูกต้อง



(นายรัชชัย ใจภูศิลป์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ตรวจถูกต้อง



(นายสุริยะ ร่วมพัฒนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกระโพ